

БИОГРАФИЈА

Име и презиме:	Никола Мемов
Датум на раѓање:	02.11.1973
Место на раѓање:	Гевгелија
Контакт телефон:	070/200-591
Е-маил адреса:	nikola.memov@gmail.com
Образование:	Технолошко-Металуршки факултет-Скопје
Професија:	Дипл. инж. Технологод-Петрохемиско инженерство

Работно искуство

- Date (from – to)
- Name and address of employer
- type of business or sector
- occupation or position held

15.01.2018-01.10.2021

Македонски Телеком

Менаџер за деловен развој

- main activities and responsibilities

Business Development на Smart City, IoT, SI-ICT проекти

- Date (from – to)
- Name and address of employer
- type of business or sector
- occupation or position held

23.01.2017-01.06.2018

ДУНА ДОО

Менаџер на Сектор за фискализација

- main activities and responsibilities

- Менаџмент на сите процеси поврзани со фискализација на фискалните уреди
 -Менаџмент на мрежата на овластени сервиси
 -Менаџмент на продажната мрежа
 -Одговорен за директната продажба на фискални уреди
 -Координација на процесите за сертификација на нови фискални уреди
 -Комуникација со вендорите за испорака крипто карти/сертификати, нови уреди и резервни делови
 -Креирање и имплементација на бизнис планови за развој на секторот

- Date (from – to)
- Name and address of employer

01.11.2013 **до денес**

LYONESS AG

- type of business or sector
- occupation or position held

Маркетинг, финансии

- main activities and responsibilities

Lysonet Премиум маркетер

Независен претприемач и визионер

- Date (from – to)

01.03.2012-01.03.2013

- Name and address of employer

Фабрика Карпош АД Скопје

- type of business or sector
- occupation or position held

Градежништво

- main activities and responsibilities

Генерален директор

- Извршување на стратешки и оперативни планови на компанијата
- Постигнување на максимална ефикасност и профит, цели преку оптимално распоредување на расположливите ресурси
- Воспоставува и одржува силни врски со релевантни надворешни чинители (јавна администрација, медиумите, партнери и добавувачи и клиенти)
- План за насочување на активностите на организацијата за постигнување на договорените цели и стандарди за финансиско работење , квалитет, култура и законски прописи
- Донесува решенија, на долги и среднорочни планови

- Date (from – to)

01.09.2011-01.03.2012

- Name and address of employer

Македонијапроект АД

- type of business or sector

Архитектура и проектирање

- occupation or position held
- main activities and responsibilities

Генерален директор

- Извршување на стратешки и оперативни планови на компанијата
- Постигнување на максимална ефикасност и профит, цели преку оптимално распоредување на расположливите ресурси
- Воспоставува и одржува силни врски со релевантни надворешни чинители (јавна администрација, медиумите, партнери и добавувачи и клиенти)
- План за насочување на активностите на организацијата за постигнување на договорените цели и стандарди за финансиско работење , квалитет, култура и законски прописи
- Донесува решенија, на долги и среднорочни планови, како и во ден-за- ден операции

- Date (from – to)

20.06.2011-01.09.2011

- Name and address of employer

SIFEXS TRADE

- type of business or sector

Телекомуникации

- occupation or position held

Извршен директор

• main activities and responsibilities	- Ги извршува стратешките и оперативни планови на компанијата - Проект менаџмент - Развој на бизнисот - Воспоставува и одржува силни врски со релевантни надворешни чинители - Донесува решенија, на долги и среднорочни планови
• Date (from – to)	21.12.2009-01.05.2011
• Name and address of employer	Министерство за економија на Република Македонија
• type of business or sector	BUSINESS ENVIRONMENT REFORM AND INSTITUTIONAL STRENGTHENING PROJECT-(BERIS) - финансиран од Светска Банка
• occupation or position held	Проект менаџмент експерт
• main activities and responsibilities	- Помага на Единицата за координација на проекти во планирањето, спроведувањето и управувањето на активностите поддржани со проектот БЕРИС - Следење на напредокот на активностите на проектот и остварување на поставените цели од страна на компонента - Да обезбеди оперативна поддршка на корисниците (на двете национални и меѓународни, индивидуални и фирми) на БЕРИС проектот во текот на времетраењето на оваа задача - Финансиски менаџмент, координација со филиалата на Светска Банка во Загреб заради обезбедување непречено финансиско работење на проектот
• Date (from – to)	01.06.2009-01.11.2009
• Name and address of employer	Judges-web Croatia Judicial-web Macedonia
• type of business or sector	Правосудна мрежа Македонија– Skopje
• occupation or position held	Консултант за судски вештачи и судски преведувачи
• main activities and responsibilities	- Експертски анализи - Електронско внесување на податоците за вештачи и судски преведувачи - Обработка на податоци за судски вештачи и судски преведувачи - Консултантски услуги
• Date (from – to)	01.11.2007-01.01.2009
• Name and address of employer	ComTrade Group- Spinnaker New Technologies
• type of business or sector	Раководител на јавен сектор и владини институции
• occupation or position held	Business Development Manager

• main activities and responsibilities	- Раководител на јавен сектор и владини институции во Македонија - Проект менаџмент - Развој на бизнисот - Консултантски услуги - Продажбата на активностите во врска со производите и услугите од портфолиото на компанијата
• Date (from – to)	06.2006-10.2007
• Name and address of employer	Министерство за правда на Република Македонија
• type of business or sector	Legal and Judicial Implementation and Institutional Support Project – финансиран од Светска Банка
• occupation or position held	Директор на проектот

LIIS директор на Проектот е одговорното лице за проектот од страна на Владата на Република Македонија. Тој е директно вклучен во вршењето на Проектот во договореното време и ограничувања на трошоците.

• main activities and responsibilities

- да управува со сите активности на ИО ;
- дава насока и лидерство во непречена и навремена имплементација на Проектот ;
- воспоставува ИО канцеларија политики и процедури (со помош на консултанти)
- ја надгледува подготовката и спроведувањето на програмата за работа за вработените ЕСП ;
- склучува договори со консултанти ;
- ги координира и врши надзор на сите консултации и договор за работа;
- ги координира меѓуминистерските и меѓуагенциските неопходни активности за спроведување на проектот;
- подготвува квартални извештаи за напредокот на Заемопримачот и Банката ;
- ја надгледува подготовка на квартални извештаи за набавка и финансиско управување и годишни финансиски извештаи на проектот;
- преглед и одобрување на финансиски извештаи , сметководство извештаи / книги ;
- мониторинг на употребата на постојани средства вклучително и одобрение за отстранување од просториите.

• Dates (from – to) • Name and address of employer • type of bussiness or sector • occupation or position held • main activities and responsibilities	01.01.2005-25.09.2006 Министерство за правда на Република Македонија Кабинет на министер Советник за проект менаџмент и политички прашања Врши најсложени задачи што бараат посебна самостојност и стручност, а кои се однесуваат на прашања во секторот на државната управа; Иницира и предлага ставови по принципот прашања од надлежност на органот е; го советува министерот и државниот секретар за решавање на најсложените прашања и реализација на програмата на активностите во делот на државната управа на Министерството; дава личен придонес во формирањето на ставови и мислења за прашања што бараат донесување на високо ниво кога се подготвува предлози за донесување на закони, нацрти и предлози на закони и други прописи и општи акти во секторот на државната администрација, политички партии, здруженија на граѓани и фондации; развива Услови на Referens, оценки и имплементација на проекти; Управување со проекти; учествува во реализацијата на контакти со надлежните органи за спроведување на законите од областа на политичките партии, здруженија на граѓани и фондации; проценува и оценува односите во рамките на сеопфатната политика од надлежност на органот е; врши и други задачи дадени од страна на министерот и државниот секретар; е директно одговорен за својата работа до министерот за правда.
• Dates (from – to) • Name and address of employer • type of bussiness or sector • occupation or position held • main activities and responsibilities	01.01.2005-15.03.2007 Министерство за правда на Република Македонија Реконструкција и опремување на Информатички Центар на Министерството за правда - CARDS 2003 National Programme-European Agency for Reconstruction Проект менаџер Како проект менаџер од Министерството за правда : учество во утврдувањето на задачи на проектот и спецификации на проектот , учество во процесот на евалуација, како и мониторинг на имплементација на проектот
• Dates (from – to) • Name and address of employer	20.03.2003-31.12.2004 Служба за општи и заеднички работи на Влада на Република Македонија

- type of bussiness or sector
Сектор за инвестиции и одржување
- occupation or position held
Соработник
- main activities and responsibilities
- Dates (from – to)
10.09.2000-15.03.2005
- Name and address of employer
Municipality of Kisela Voda
- type of bussiness or sector
Council of the Kisela Voda Municipality
- occupation or position held
Member of the Kisela Voda Municipality Council
- main activities and responsibilities

Education and training

- Dates (from – to)
1993-2000
- Name and type of institution providing education and training
University of Ss. Cyril and Methodius, Skopje
Technological – Metallurgic Faculty
Course: Petrochemical Engineering
- Principal subjects/occupational skills covered
Inorganic chemistry, Organic chemistry, Physical chemistry, Analytical chemistry, Mathematical methods in the chemical engineering, Basic processes during oil processing, Computer methods, Mathematical modulation, Chemical reactors, Basics of designing, Technological operations, etc.
English language acquaintance (written and spoken), Computer acquaintance (MS office, internet)
Excellent business and communicational skills
- Title of qualification awarded
Graduate engineer technologist – petrochemical engineering
- Dates (from – to)
1988-1992
- Name and type of institution providing education and training
“Rade Jovchevski – Korchagin”- Skopje
Course: Mathematics - Informatics
- Title of qualification awarded
Technician in Mathematics - Informatics



16-9416/1

20. 12 2010

To Whomever it concerns

RECCOMENDATION

Mr. Memov has been employed as highest evaluated candidate for Assistant Project Manager Position. The position was opened due to heavy workload period of Business Environment and Institutional strengthening project – BERIS from December 2009 till December 31 2010. The position required immediate performance of financial management due to vacation of the position.

Namely, ever since Mr. Memov joined the Ministry, the bottlenecks in delays in contract negotiations and signing, huge delay in payments and withdrawal and disbursements of the loan portion.

Mr. Memov prepared the BERIS Financial and monitoring reports, Withdrawal application from the designated to Project special account, and from there through the treasury system conducted the tasks of payments to contractors.

Mr. Memov also assisted the procurement specialist in the project drafting Terms of reference and evaluation reports for consulting services in Technical assistance of Government in managing free economic zones and Technical assistance in Draft-Strategy in Export promotion, and monitoring of implementation of One-Stop Shop phase 2 contract for Central Register of the Republic of Macedonia (approx 2,1 million euro).

Mr. Memov was solely responsible for managing 6 contracts in procurement of goods (Laboratories for Bureau of metrology) in total value of approx 1 million euro. He was in charge for arranging the shipment, transit, import tax and custom duties, installation and payments through Letter of credit for which He conducted the whole process in a situation where practically the experience of Project coordination units in Macedonia is very low.

Mr. Memov successfully assisted the Project director being in charge for the installment and payment of Disaster recovery system (1.2 million euro) hardware equipment for Central register, by doing inspection and monitoring functions, directing payments and took complete responsibility for the roll-out of the equipment.

All in all, thanks to Mr. Memov's engagement the BERIS project largely improved the disbursement and contract implementation marks, disbursing almost 5.5 million euro in one year in comparison to only 0.70 million for 4 years. In more specific:

He drafted and prepared 6 withdrawal applications, directed 2 direct payments, did the financial management for 8 months under BERIS, completed FMR-s, 6 SOE-es, all cleared by the World Bank.

Thanks to Mr. Memov's engagement the Project shall realize 90% of 6.6 million euro being the most effective and efficient project in annual disbursement records in Macedonia.

Mr. Memov has a mature judgment, is well experienced professionally, highly efficient and action oriented. He communicates very well in both International and National context. It is a pleasure to recommend his services for any senior (project or financial) management position.



Aleksandar Popovski,
Project coordinator



Република Македонија
МИНИСТЕРСТВО ЗА ПРАВДА

Бр. 07-1866/1
12.05 2006 година
Скопје

ДО СВЕТСКА БАНКА
-Канцеларија во Скопје-
СКОПЈЕ

ПРЕДМЕТ: Известување

Почитувани,

Согласно преземените обврски при усогласувањето на Предлог - Договорот помеѓу Република Македонија и Меѓународната Банка за реконструкција и развој, кој се однесува на финансирање на Проектот за правна и судска имплементација и институционална поддршка, Ве известувам дека за директор на Проектната единица за имплементација го номинирам НИКОЛА МЕМОВ, државен службеник во Министерството за правда.

Со почит,



МИНИСТЕР ЗА ПРАВДА
Мери Младеновска-Горѓиевска



Република Македонија
МИНИСТЕРСТВО ЗА ПРАВДА

Бр. 04-2408/1
2906 2006 година
Скопје

Врз основа на член 52 став 2, од Законот за организација и работа на органите на државната управа ("Службен весник на РМ" бр. 58/2000 и 44/2002), министерот за правда донесува

РЕШЕНИЕ
за определување директор на
Проектот за правна и правосудна имплементација и институционална поддршка

1. За директор на Проектот за правна и правосудна имплементација и институционална поддршка, финансиран од Светска Банка се назначува **НИКОЛА МЕМОВ**, вработен во Министерството за правда, на работно место помлад соработник за управување со проекти, во Одделението за управување со проекти-Сектор за планирање, аналитика и финансирање.
2. Се овластува Никола Мемов да ги потпишува актите во врска со Проектот и да ги парафира документите за исплата на средствата во врска со реализација на Проектот.
3. Ова решение влегува во сила со денот на неговото донесување.

Образложение

Проектот за правна и правосудна имплементација и институционална поддршка, финансиран од Светска Банка, има за цел да придонесе за подобрување на судската ефикасност и ефективност преку зголемување на институционалните капацитети за системска имплементација на Стратегијата за реформа во судството и подобрување на судската инфраструктура и унапредување на судскиот информатичко-технолошки систем.

Проектот трае четири години.

Министерот за правда го номинираше, а претставникот на Светска Банкаа- Канцеларија Скопје го одобри предлогот Никола Мемов да биде назначен за директор на Проектот.

Врз основа на изнесеното се одлучи како во диспозитивот на ова решение.

МИНИСТЕР ЗА ПРАВДА
Мери Младеновска-Ѓорѓиевска

ДОСТАВЕНО ДО:
- Именуваниот,

THE WORLD BANK GROUP
World Bank Office -Skopje
Tel. No. (389 2) 3117-159 • Fax (389 2) 3117-627

FACSIMILE COVER SHEET AND MESSAGE

DATE:	June 5, 2006	NO. OF PAGES: 2 (including cover sheet)	MESSAGE NO.:
TO:	Il.E. Meri Mladenovska Gjorgievska	FAX NO.:	3226 975
Title:	Minister of Justice		
TO:	Mr. Dane Iliev, President	FAX NO.:	3237 538
Title:	Supreme Court		
TO:	Mr. Goran Aneski	FAX NO.:	3106 140
Title:	Head of International Finance Department, Ministry of Finance		
TO:	Ms. Zanina Kirovska	FAX NO.:	3237538
Title:	Head of Judicial Budget Office		
TO:	Mr. Nikola Memov	FAX NO.:	3226 975
Title:	Director of LJHS P/U, Ministry of Justice		
FROM:	Ms. Sandra Bloemenkamp	FAX NO.:	3117 627
Title:	Country Manager	Telephone:	3117 159
Dept/Div:	World Bank Office Skopje		
Subject:	Legal and Judicial Implementation and Institutional Support Project (LJHS) – Appointment of Director for Ministry of Justice Implementation Office		
Message:			

Please find attached.

Transmission authorized by:

If you experience any problem in receiving this transmission, inform the sender at the telephone or fax no. listed above.

The World Bank
INTERNATIONAL BANK FOR RECONSTRUCTION AND DEVELOPMENT
INTERNATIONAL DEVELOPMENT ASSOCIATION

Lerinova 34,
Skopje
Macedonia

Phone: (389 2) 3117-159
Fax: (389 2) 3117-627

June 7, 2006

H.E. Meri Mladenovska - Gjorgjievska
Minister of Justice
of the Republic of Macedonia
Skopje

*Subject: Legal and Judicial Implementation and Institutional Support Project
Appointment of Director for Ministry of Justice Implementation Office*

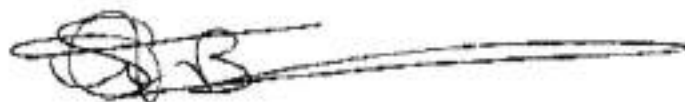
Dear Minister Mladenovska-Gjorgjievska:

Thank you for your letter of May 12, 2006, informing The World Bank that you have nominated Mr. Nikola Memov to serve as Director of the Ministry of Justice's Implementation Office for the LJIS Project. The Bank's Task Team looks forward to continuing its excellent working relationship with Mr. Memov, established over the past two years during the preparation of the Bank's Assessment and the LJIS Project. I am also pleased to learn that Mr. Memov and Ms. Mileva Mladenovska will be able to participate in the upcoming procurement training program that the Bank will conduct in Skopje from 12-15 June 2006.

We hope that you will be able to appoint the other Implementation Office staff, particularly the procurement and financial management officers, as quickly as possible. The early fulfillment of the conditions of effectiveness in the negotiated Loan Agreement for the LJIS Project will ensure that the Project can have a quick and effective start.

We look forward to continuing our close working relationship with you and your staff as we move ahead with the implementation of the LJIS Project.

Sincerely,



Sandra Bloemenkamp
Country Manager
World Bank Office Skopje
Europe and Central Asia Region

Cc: Mr. Dane Iliev, President, Supreme Court
Mr. Nikola Memov, Director of PIU, Ministry of Justice
Mr. Goran Aneski, Head of International Finance Dept., Ministry of Finance
Jan Willem van der Kaaij, Executive Director, World Bank

CERTIFICATE OF SERVICE

Name: NIKOLA MEMOV
Organisation: Ministry of Justice
Position : Legal and Judicial Implementation and Institutional Support Project, Director
Dates: 29 June 2006 –

Systematization:

The Implementation Office (IO) will be responsible, on behalf of the Ministry of justice of the Republic of Macedonia, for daily management, administration and coordination of the LJIS Project.

Project Director

The LJIS Project Director is the most responsible person for the Project. He is directly involved in the performing of the Project in the agreed time and cost limits.

His responsibilities are:

- manage all IO activities;
- provide direction and leadership in the smooth and timely implementation of the Project;
- provide job descriptions and recruit LJIS IO staff (with assistance of consultants);
- establish IO office policies and procedures (with assistance of consultants);
- supervise preparation and implementation of the work program for the PIU staff;
- negotiate contracts with consultants;
- coordinate and supervise all consulting and contract activities;
- ensure sound financial administration of the Fund/Credit;
- authorize and approve sub-projects and procurement activities to ensure timely execution of the project;
- supervise procurement of works, goods and services;
- monitor compliance with all Fund/Credit covenants;
- coordinate inter-ministerial and inter-agency activities required for project implementation;
- prepare quarterly progress reports to the Borrower and the Bank;
- supervise preparation of quarterly procurement and financial management reports and annual project financial statements;
- supervision of staff;
- review and authorization of financial reports, accounting reports/ledgers;
- authorization of disbursement transactions and documents (checks letters of authorization etc.);
- monitoring of use of fixed assets including authorization for removal from premises.

Skopje, 01 July 2006

Minister of Justice,
Meri Mladenovska-Gjorgjievska



CERTIFICATE OF SERVICE

Name: NIKOLA MEMOV
Organisation: Ministry of Justice, Cabinet Office
Position : Advisor in Cabinet of the Minister
Dates: 01 Januar 2005 – 25 July 2006

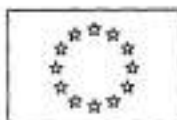
Systematization:

Conducts the most complex tasks that require special independence and expertise, and which refer to issues in the sector of state administration; initiates and proposes positions on principle issues of the organ's competence; advises the Minister and the State Secretary on resolution of the most complex issues and realization of the Ministry's program of activities in the part of the state administration; provides personal contribution in the establishment of positions and opinions on issues that require high-level decisions when preparing proposals for adoption of laws, drafts and proposals of laws and other regulations and general acts in the sector of state administration, political parties, civil associations and foundations; develops Terms of Referens, evaluations and implementation of Projects; Project management; takes part in the realization of contacts with competent bodies for implementation of the laws in the field of political parties, civil associations and foundations; assesses and evaluates relations within the comprehensive policy in the organ's competence; conducts other given tasks by the Minister and the State Secretary; is directly responsible for his work before the Minister of justice.

Skopje, 01 July 2006

Minister of Justice,
Meri Mladenovska Gjorgjevska





European Agency for Reconstruction

Operational Centre Skopje
Operations – EU Integration & Justice

Skopje, 27 March 2007

D(07)-_____/038I

To : Ministry of Justice
Attn. : Mr. Nikola MEMOV
Fax : + 389 23 226 975

Dear Mr. Memov,

I would like to inform you that I am leaving the European Agency for Reconstruction due to the fact that I have accepted to rejoin the European Commission. We will move to the Russian Federation and this seen my new assignment in the Delegation of the European Commission in Moscow.

Due to this change it is my pleasure to inform you that my colleague Ms Miriam Fuchs, currently in EAR Pristina Center, will replace me as Programme Manager from 1 May 2007 onwards. My colleagues, Ms Magdalena Makrevska and Ms Anastazija Trpkovska remain at your disposal to provide the necessary continuity seen my upcoming departure.

We had the opportunity to work together in the last two years you for the implementation of a number of important judicial reform projects. More specifically I would like to refer to our work regarding :

The National Programme CARDS 2003: Technical Assistance to Public Administration Reform- Judicial Reform (total amount of the project 2.5 Million €). The project had four components:

1. Refurbishment and provision of equipment for the IT Center for the Judiciary;
2. Development and implementation of Legal Data Base Information System (LDBIS) and Software applications for the Public Prosecutor Office, Directorate for Prison Administration and Court Council ;
3. Building of optical connection IP VPN network (WAN connection) between all judicial institutions (50 locations, 74 judicial institutions);
4. Supply of hardware equipment: 10 servers, 500 computers, 240 local printers, 50 network printers and 24 laptops.

Headquarters
Egnatia 4, Thessaloniki 54626
Greece
Tel: +30 2310 505 100
Fax: +30 2310 505 172
<http://www.ea.eu.int>, info@ea.eu.int

The European Agency for Reconstruction is responsible for the management of the main EU assistance programmes in Serbia & Montenegro (Republic of Serbia, Republic of Montenegro, UN-administered Kosovo) and FYR Macedonia.

Operational Centre – Skopje
Makedonija 11, Skopje 1000
FYR Macedonia
Tel: +389 2 3286 700 (direct line: +389 2 3286 705)
Fax: +389 2 3286 754
pst.bic@ea.eu.int

I look back with pleasure to our efficient cooperation with you as the main Project Manager on behalf of the Ministry of Justice. I am particularly pleased that upon my departure I could witness the successful realisation of the entire Judicial CARDS 2003 programme.

I hereby would like to thank you for the good understanding and cooperation which we had and wish you success in all your future undertakings.

Yours sincerely



Piet Blondé
Programme Manager

**European Agency for Reconstruction**

Operational Centre Skopje
Operations – EU Integration & Justice

Skopje, 27 March 2007

D(07)- 512 /038i

To : Ministry of Justice
Attn. : Mr. Nikola MEMOV
Fax : + 389 23 226 975

Dear Mr. Memov,

I would like to inform you that I am leaving the European Agency for Reconstruction due to the fact that I have accepted to rejoin the European Commission. We will move to the Russian Federation and this seen my new assignment in the Delegation of the European Commission in Moscow.

Due to this change it is my pleasure to inform you that my colleague Ms Miriam Fuchs, currently in EAR Pristina Center, will replace me as Programme Manager from 1 May 2007 onwards. My colleagues, Ms Magdalena Makrevska and Ms Anastazija Trpkovska remain at your disposal to provide the necessary continuity seen my upcoming departure.

I hereby would like to thank you for the good understanding and cooperation which we had and wish you success in all your future undertakings.

Yours sincerely

Piet Blondé
Programme Manager

Headquarters
Egrotia 4, Thessaloniki 54626
Greece
Tel. +30 2310 606 100
Fax: +30 2310 505 172
<http://www.ear.eu.int>, info@ear.eu.int

Operational Centre – Skopje
Makedonija 11, Skopje 1000
FYR Macedonia
Tel. +389 2 3286 700 (direct line: +389 2 3286 799)
Fax: +389 2 3286 754
piet.blonde@ear.eu.int

The European Agency for Reconstruction is responsible for the management of the main EU assistance programmes in Serbia & Montenegro (Republic of Serbia, Republic of Montenegro, UN-administered Kosovo) and FYR Macedonia.



AD MAKEDONSKI TELEKOMUNIKACII
Headquarters - Skopje
Orce Nikolov bb., 1000 Skopje, Macedonia
Tel: + 389 2 3 3141 141 Fax: + 389 2 3126 244

To whom it may concern

I'm pleased to write this letter of recommendation for Nikola Memov. We had the opportunity to cooperate with Mr. Memov as project manager from Ministry of justice on big technical project – IP VPN network for judicial system in Macedonia during whole 2006 year.

During cooperation with Mr. Memov we interacted with him on a daily basis and depended on him. Very goal oriented as well as team player, Mr. Memov was always punctual. His responsibilities included project management of complex technical project and administration of all open issues during phase of preparation and implementation of project.

He was keenly devoted to his work, but being a real people person, he was also enjoyable to be around. Mr. Memov demonstrated from early in his tenure that he understood what business is all about. He was well organized and had natural ability to organize in short deadline high pressure tasks. He kept a sharp eye on the bottom line, but realized too that customer satisfaction is what makes or breaks business.

I was quite impressed by Mr. Memov full and complete dedication to goals, the assigned work and his responsibility in completing all work on time, if not before it is due. Because of the above points, he has been entrusted with this complex project, and has given an immeasurable contribution to completion.

In closing let me say I have no hesitation in recommending Mr. Nikola Memov for any middle management or supervisory position. I feel confident he would be an asset to your organization.

Sincerely,

Executive Director of Sales Area
AD Makedonski Telekomunikacii
Mr. Ognen Firfov

Our Reference: BTC/NM/Ref
Date 12/03/2007**TO WHOM IT MAY CONCERN****Subject: Nikola Memov**

This is to certify that Mr. Nikola Memov, Skopje, and currently Director for the World Bank "Legal and Judicial Implementation and Institutional Support" Project, has been the Ministry of Justice designated Counterpart and Project Manager for the EAR-funded project "TA for the Implementation of a Legal Database Information System (LDBIS) and the rest development of the Judiciary Information System (JIS)" in the Former Yugoslav Republic of Macedonia, implemented during the period 16 March 2006 – 15 March 2007.

Mr. Memov, who was Advisor in the Cabinet of the Minister of Justice, is one of the Ministry Officials directly involved in the initiation and development of the Judiciary Information System, the ICT Strategy for the Judiciary and the Ministry IT Centre. He has also been Secretary of the CARDS 2003 Steering Committee, which has been overseeing all the projects in the Judiciary sector funded under the CARDS 2003 programme.

Mr. Memov has been the key person and leading force behind the modernization of the Macedonian Judiciary's communication and information infrastructure. As such, his support and involvement has been absolutely invaluable to the success of the implementation of our project. He has an exceptional knowledge of the functioning of the Macedonian Government and an unparalleled network of contacts inside and outside the Government as well as within the international community. He has been instrumental in guiding and supporting all aspects of the project, in particular in discussions with the various project partners.

Mr. Memov is very intelligent and has excellent leadership qualities. He has a mature judgment, is well experienced both professionally and politically, highly efficient and action-oriented. He communicates very well in both international and national contexts. It is a pleasure to recommend his services for any senior management position.

Skopje 12 March 2007

Bjorn Tore Carlsson
Team Leader

An EU-funded project managed by the European Agency for Reconstruction

Project Office:

Vladimir Majakovski 12, Lok 4 - 1000 - Skopje

Tel: +389 (0) 2 3239355, +389 (0) 2 3239381 - Fax: +389 (0) 2 3239397



АД МАКЕДОНСКИ ТЕЛЕКОМУНИКАЦИИ

Орце Николов бб, 1000 Скопје, Македонија, тел.: +389023242287, факс: + 38902 3232120

ПРЕПОРАКА

Оваа препорака ја давам за г-нот Никола Мемов, врз база на постигнатите резултати и успех на заедничкиот проект **“ПРОВЕРКА ВО ИЗБИРАЧКИОТ СПИСОК ПРЕКУ SMS и CALL CENTAR”** што го реализираа А.Д. Македонски Телекомуникации и Министерството за правда.

Ние имавме можност да соработуваме со г-нин Никола Мемов, како проект менаџер од Министерството за правда, уште на самиот почеток на проектот во дефинирањето на проектните задачи и спецификации и понатаму во текот на техничката реализацијата, медиумското претставување и следењето на имплементацијата на проектот.

Проектот е еден дополнителен напор кој го вложи Министерството за правда за потранспарентен однос кон граѓаните на Република Македонија, во однос изборите да можат да проверат дали се запишани во Избирачкиот список, како битен предуслов за одржување на фер и демократски Парламентарни избори во Република Македонија во текот на 2006 година.

Јас бев прилично импресиониран од г-нот Мемов од неговата целосна посветеност во остварувањето на зацртаните цели и поставените задачи и од неговата лична одговорност работите да бидат завршени на време или пред зададените рокови. Поради сето ова, му беше доверен овој комплексен проект, а тој даде исклучителен придонес за негова реализација.

На крајот би додал дека без никакви ограничувања Ви го препорачувам г-нот Никола Мемов за секоја работа поврзана со менаџмент или за супервизорска позиција. Убеден сум дека тој ќе биде правилен и вистински избор за Вашата институција.

Со почит,

Извршен директор на
Област за регулатива
АД Македонски телекомуникации
М-р Дејан Силјановски



Скопје, 6 декември 2006

ПРЕПОРАКА

Почитувани,

Ви пишувам со цел да ја поддржам апликацијата на г-дин Никола Мемов. Г-дин. Мемов го запознав како вработен во Министерството за правда и одговорен за соработката меѓу министерството и фондацијата Институт отворено општество – Македонија. Г-дин. Мемов е исклучително посветен на работата во Министерството за правда, особено на реформите во правосудството, согласно Стратегијата за реформи на во правосудството донесена од страна на Владата на Република Македонија во 2005 година. Во изминативе две години г-дин. Мемов успеа да оствари исклучителни работни врски со многу домашни и странски организации кои работат на реформите во правосудството во Република Македонија.

Во рамки на нашата соработка, г-дин. Мемов како проект менаџер успешно работеше и допринесе за развој и имплементација на различни заеднички активности, меѓу кои најзначајни беа: (1) проектот за апроксимација на законодавството, во рамките на кој беа организирани над десетина тркалезни маси по предлог закони и меѓународна експертска дебата по нацрт-Уставните амандани, (2) кампања за имплементација на Стратегијата за реформа на правосудниот систем, „Да градиме заедно“, (3) креирање на веб страна на министерството и (4) подготовка и печатење на три публикации: „Стратегија за реформа на правосудниот систем“, „Процес на измена на Уставот на РМ“ и „Устав на РМ со Амандмани“.

Во последнава година, по иницијатива на г-дин. Мемов и Министерството за правда на РМ работиме на креирање на стратегија за ИКТ во правосудството. Веќе е изготвен нацртот на оваа стратегија и во моментов работиме на организирање на тркалезна маса на која ќе биде истата дискутирана, а потоа и публикувана. Поради неговата вклученост од самиот почеток сметам дека ќе биде од исклучителна корист доколку г-дин. Мемов е вклучен и во нејзината имплементација.

Со сигурност можам да кажам дека г-дин Мемов има јаки административни, комуникациски и организациски способности кои континуирано ги ставаше на располагање во текот на досегашната две-годишна соработка. Никола, преставува пример на државен службеник кој е посветен на својата работа, и колегите од правната програма на Фондацијата го ценат неговиот ентузијазам, креативност, посветеност и мотивираност. Дополнително, Никола е секогаш исполнителен во својата работа и затоа срдечно го препорачувам.

За какви било дополнителни прашања слободно можете да ме контактирате на nkorun@soros.org.mk или на тел. 2.44.44.88 локал 188.

Со почит,



Неда Коруновска

Координатор на правна програма

Фондација Институт отворено општество – Македонија